

Pietarsaaren kaupungin

Kunnallinen Asetuskokoelma

PIETARSAAREN KAUPUNGIN TEKNISEN LAUTAKUNNAN JA TEKNISEN PALVELUKESKUKSEN TOIMINTASÄÄNTÖ

Teknisen lautakunnan hyväksymä 18.1.2011 § 22
Teknisen lautakunnan hyväksymä 13.12.2016 § 204

I LUKU

YLEISET MÄÄRÄYKSET

1 § Soveltamisala:

Kaupungin teknisen lautakunnan alaisen toiminnan järjestämisessä noudatetaan muualla säädetyn lisäksi tämän toimintasäännön määräyksiä.

Tätä toimintasääntöä sovelletaan kaupungin ylläpitämiin teknisen lautakunnan alaisiin tekniikkapalvelujen palvelualueisiin, joihin kuuluvat: hallinto, kaavoitus, kunnallistekniikka, mittaustoiminta, tilahallinto.

Mitä tulee henkilöstön johtamiseen ja esimiesten yleisiin tehtäviin viitataan Pietarsaaren kaupungin hallintosääntöön ja henkilöstön voimassa oleviin toimenkuviin.

II LUKU

VIRANHALTIJAORGANISAATIO

2 § Teknisen lautakunnan alaiset palvelualueet ja organisaatiot

Teknisen lautakunnan alaiset palvelualueet määritellään Pietarsaaren kaupungin hallintosäännössä kohdassa 4.2.3.

Seuraavat teknisen lautakunnan alaiset palvelualueet kuuluvat tekniseen palvelukeskukseen:

- hallinto, jota hoitaa hallinnollinen kanslia ja johtaa tekninen johtaja
- kaavoitus, jota hoitaa kaavoitusosasto ja johtaa asemakaava-arkkitehti
- mittaustoiminta, jota hoitaa mittausosasto ja johtaa kaupungingeodeetti
- kunnallistekniikka, jota hoitaa kunnallistekninen osasto ja johtaa kaupungin-insinööri
- tilahallinto, jota johtaa talonrakennuspäällikkö

Teknisellä palvelukeskuksella on yhteinen johtoryhmä. Johtoryhmän nimeää tekninen johtaja. Henkilöstöllä on johtoryhmässä kaksi edustajaa.

Teknisen johtajan tehtävänä on sen lisäksi, mitä muualla on säädetty:

1. toimialapäällikkönä johtaa, kehittää ja valvoa teknisen palvelukeskuksen toimintaa kaupungin strategian mukaisesti yhteiskunnan tarpeista lähtien
2. huolehtia siitä, että tekniselle lautakunnalle annetaan määräaikana ehdotus talousarvioksi ja -suunnitelmaksi
3. huolehtia teknisen lautakunnan jaoston yleisestä tiedotuksesta
4. suorittaa muut kaupunginjohtajan antamat tehtävät

3 § Teknisen palvelukeskuksen organisaatio ja tehtävät

Teknisen palvelukeskuksen toimialaan kuuluvat kaupunkisuunnittelu, mittaustoimi, kunnallistekniikka ja tilahallinto. Tekninen palvelukeskus toimii tarvittaessa kaupungin hallinnon asiantuntijana toimialaansa kuuluvissa asioissa. Teknistä palvelukeskusta johtaa tekninen johtaja.

Tekninen palvelukeskus valmistelelee ja esittää toimialaansa kuuluvat asiat Pietarsaaren kaupungin hallintosäännön mukaisesti tekniselle lautakunnalle käsiteltäväksi ja huolehtii päätösten toimeenpanosta.

Teknisen palvelukeskuksen hallinnollinen kanslia tuottaa tekniselle palvelukeskukselle yleisiä kansliapalveluita ja avustaa teknistä johtajaa.

3.1. Kaavoitusosasto

Kaavoitusosasto huolehtii Maankäyttö- ja rakennuslain edellyttämästä maankäytön suunnittelusta ja siihen liittyvien selvitysten laatimisesta, fyysisen ympäristön suunnittelusta yhteistyössä kunnallisteknisen osaston kanssa sekä kaupunkikuvan vaalimisesta ja rakennussuojelusta yhteistyössä rakennusvalvontatoimiston ja kaupunginmuseon kanssa.

Osaston päällikkönä toimii asemakaava-arkkitehti, joka raportoi ja vastaa toimialaansa kuuluvien tekniselle lautakunnalle esiteltävien asioiden valmistelusta tekniselle johtajalle, sekä toimii maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamana kaavoittajana.

Asemakaava-arkkitehti suorittaa lisäksi kaupunginjohtajan ja teknisen johtajan erityisesti antamat tehtävät.

3.2. Mittausosasto

1. hoitaa kaupungin maanhankintaan ja -luovutuksiin liittyvät valmistelu- ja toimeenpanotehtävät
2. hoitaa kaupungin maaomaisuutta ja metsiä
3. huolehtii kartoitustehtävistä
4. huolehtii paikkatietojärjestelmästä ja kehittää sitä
5. huolehtii kiinteistönmuodostuksesta
6. hoitaa kiinteistörekisteriä
7. valmistelee ja perii maan- ja tontinvuokrat
8. valmistelee rakentamiskehotukset
9. huolehtii mittauspalveluista
10. huolehtii kiinteistöjen osoitejärjestelmästä

Osaston päällikkönä toimii kaupungingeodeetti, joka raportoi ja vastaa toimialaansa kuuluvien tekniselle lautakunnalle esiteltävien asioiden valmistelusta tekniselle johtajalle.

Kaupungingeodeetti edustaa kaupunkia maanmittaus- ja lunastustoimituksissa tai määrää niihin edustajan ja huolehtii kiinteistöinsinöörille lain mukaan kuuluvista tehtävistä.

Kaupungingeodeetti suorittaa kaupunginjohtajan ja teknisen johtajan erityisesti antamat tehtävät ja päättää lisäksi seuraavista asioista:

1. alueiden vuokralle antaminen enintään 5 vuodeksi sekä vuokrasopimusten uusiminen kaupunginvaltuuston vahvistamien periaatteiden mukaisesti
2. metsätaloustuotteiden myynti
3. asemakaavoitettujen tonttien ja yleisten alueiden osto sekä tonttien myynti, varaus ja vuokraus kaupunginvaltuuston ja teknisen lautakunnan vahvistamien periaatteiden mukaisesti
4. hyväksyy erillisen tonttijaon
5. kaupungin ollessa haltijana antaa naapurin suostumukset rakennuslupa-asioissa

sekä näitä asioita koskevan ratkaisuvallan siirtäminen osaston viranhaltijoille.

3.3. Kunnallistekninen osasto

1. huolehtii katujen ja muiden yleisten alueiden sekä niihin kuuluvien laitteiden hallinnosta, suunnittelusta, kunnossapidon järjestämisestä ja rakentamisesta
2. huolehtii toimialansa rakennuttajatoiminnasta
3. huolehtii kaupungin puistojen, virkistysalueiden, puistometsien ja venesatamien hallinnosta, suunnittelusta, kunnossapidon järjestämisestä ja rakentamisesta
4. huolehtii kaupungin ulkoliikuntapaikkojen, ulkoilureittien ja uimarantojen suunnittelusta ja rakentamisen järjestämisestä
5. huolehtii geoteknisten selvitysten hankkimisesta
6. huolehtii maa-ainesten myynnistä
7. suorittaa tielautakunnalle kuuluvien asioiden valmistelun ja toimeenpanon
8. huolehtii liikennesuunnittelusta
9. huolehtii kaupungin pysäköinninvalvonnan hallinnosta.
10. järjestää hylättyjen ajoneuvojen sekä katujen kunnossa- ja puhtaanapitoa haittaavien ajoneuvojen siirtämisen

Kunnallisteknisen osaston päällikkönä toimii kaupungininsinööri, joka raportoi ja vastaa toimialaansa kuuluvien tekniselle lautakunnalle esiteltävien asioiden valmistelusta tekniselle johtajalle.

Kaupungininsinööri suorittaa kaupunginjohtajan ja teknisen johtajan erityisesti antamat tehtävät sekä päättää lisäksi seuraavista asioista:

1. tilapäiset liikennejärjestelyt ja liikenteenohjauslaitteet
2. lupien antaminen tonttijohtojen vetämiseksi tehtäville, katualueella tai muulla yleisellä alueella suoritettaville, kaivaus- ja louhintatöille
3. hylättyjen ajoneuvojen sekä katujen kunnossa- ja puhtaanapitoa haittaavien ajoneuvojen siirtäminen
4. ilmoitusten kiinnittäminen osaston vastuulla olevaan kaupungin omaisuuteen
5. osaston vastuulla olevien alueiden luovuttaminen tilapäiseen käyttöön
6. johtojen ja muiden vastaavien laitteiden sijoittaminen kaupungin alueille sen jälkeen, kun asianomaisia hallintokuntia on kuultu asiasta

sekä näitä asioita koskevan ratkaisuvallan siirtäminen osaston viranhaltijoille.

3.4 Tilahallinto

1. huolehtii toimialansa rakennuttajatoiminnasta
2. huolehtii kaupungin suorassa omistuksessa olevien kiinteistöjen ja niihin kuuluvien kiinteiden laitteiden suunnittelusta, sekä järjestää rakentamisen, kunnossapidon ja peruskorjauksen
3. toimii kaupungin sisäisenä kiinteistönomistajana ja vuokranantajana sekä hoitaa kaupungin suorassa omistuksessa oleviin kiinteistöihin liittyvät isännöintitehtävät
4. avustaa muita hallintokuntia toimitilojen vuokrauksessa

Tilahallintoa johtaa talonrakennuspäällikkö, joka raportoi ja vastaa tekniselle lautakunnalle esiteltävien tilahallinto-palvelualueen asioiden valmistelusta tekniselle johtajalle.

Talonrakennuspäällikkö suorittaa kaupunginjohtajan ja teknisen johtajan erikseen antamat tehtävät ja päättää lisäksi seuraavista asioista:

1. tilahallinnolle kuuluvien muiden kuin asuinrakennusten ja muiden kuin asuinhuoneistojen vuokralle antaminen enintään 10 vuodeksi
2. tilahallinnolle kuuluvien asuinrakennusten ja asuinhuoneistojen vuokralle antaminen
3. ilmoitusten kiinnittäminen tilahallinnolle kuuluviin kiinteistöihin
4. johtojen ja muiden vastaavien laitteiden sijoittaminen tilahallinnolle kuuluviin kiinteistöihin sen jälkeen, kun asianomaisia hallintokuntia on kuultu asiasta

sekä näitä asioita koskevan ratkaisuvallan siirtäminen osaston viranhaltijoille.

III LUKU

HENKILÖSTÖASIAT

4 § Henkilöstövalinnoista päättäminen

Pietarsaaren kaupungin hallintosäännön 15 §:n mukaan kaupunginvaltuusto valitsee teknisen johtajan.

Muut toistaiseksi jatkuvat työsuhteet:

Tekninen lautakunta valitsee muun alaisensa henkilöstön ja vahvistaa kelpoisuusehdot.

Määräaikaisten työsuhteiden henkilövalinnoista päättämisestä säädetään hallintosäännön 16§:ssä (Sijaisuuksista päättäminen).

IV LUKU

KOKOUSMENETTELY

5 § Läsnäolo- ja puheoikeus toimielinten kokouksissa

Sen lisäksi mitä määrätään Pietarsaaren kaupungin hallintosäännön 37 §:ssä, on asemakaava-arkkitehdilla, kaupungingeodeetilla, kaupungininsinöörillä, talonrakennuspäälliköllä läsnäolo- ja puheoikeus teknisen lautakunnan kokouksissa omaa toimialaansa koskevissa asioissa.

Pietarsaaren kaupungin hallintosäännön 37 §:n mukaan on nuorisovaltuuston edustajalla läsnäolo- ja puheoikeus teknisen lautakunnan kokouksissa, kuitenkin poikkeuksena luottamuksellisten asioiden ja ei-julkisten asioiden käsittely.