

# Årskalender, vårterminen

JANUARI

## ➤ **Ansökan till småbarnspedagogiken**

Ansökan om plats i småbarnspedagogisk verksamhet vid daghem eller familjedagvård sker året runt enligt behov. För att underlätta planeringen av verksamheten inför höstterminen, ser vi helst att alla ansökningar för hösten inlämnas under vårvintern. Se närmare information på Småbarnspedagogikens webbsida. Ansökan görs elektroniskt via **Online-ansökan**.

Detta gäller nya barn och barn som fyller/fyllt 3 år och skall byta till stora sidan från hösten samt barn som önskar byta vårdplats. Den, som redan har en plats inom småbarnspedagogiken, skall inte säga upp platsen, utan endast ansöka om byte av vårdplats fr.o.m. 1.8.

## ➤ **Ansökan till språkbud för 5-åringar**

Ansökningstiden till Språkbudet för 5-åringar är i februari. Se närmare information på Småbarnspedagogikens webbsida. Ansökan görs elektroniskt via **Online-ansökan**.

Observera att det efter sista ansökningsdag inte längre går att ansöka om plats inom språkbudet. Om antalet sökande är fler än antalet platser, avgörs antagningen till språkbudet via lottdragning. Ansökan till språkbudet ska göras året då barnet fyller 5 år. Endast familjer där man inte pratar språkbudsspråket är berättigade att söka.

## ➤ **Förfrågan om vårdbehov (skolornas sportlov)**

Skolorna i Jakobstad har sportlov vecka 9. För att kunna planera verksamheten och personalens arbetstider skickar vi ut en förfrågan om behovet av vård under lovet. *Det är viktigt att alla besvarar förfrågan inom utsatt tid!*

## ➤ **Särskild lovvårdsförfrågan till förskolebarn (sportlov)**

Under skolornas lov är förskolorna stängda. Lovvård ordnas enligt behov. Platsen meddelas skilt. För att kunna planera verksamheten och personalens arbetstider skickar vi ut en förfrågan om behovet av vård under lovet. *Det är viktigt att alla besvarar förfrågan inom utsatt tid!*

Ifall vårdtimmarna inte räcker till (ingen förskola ordnas under lov, så kl. 8-12 räknas också med i vårdtiden), finns möjlighet att höja timantalet för bara en månad. I vanliga fall höjs timantalet för minst tre månader. Ifall ni vill höja era vårdtimmar fyller ni i den **elektroniska ändringsblanketten** och kryssar i alternativet "Förskolebarnens lovvård" samt väljer rätt antal vårdtimmar per månad.

## ➤ **Övrig aktuell info, t.ex. Corona rekommendationer**

Via Päikky skickas regelbundet information om aktuella ärenden. Vi rekommenderar att du på Mobilapplikationen i Päikky väljer att få meddelanden som Push-notifiering. Öppna "Inställningar" längst ner i displayen och gå till "Profil" och välj meddelandesätt.

# Årskalender, vårterminen

Angående COVID-19: Vi följer alltid rekommendationerna från smittskyddsteamet och informerar vid förändringar

FEBRUARI

➤ **Ansökan till språkbad för 5-åringar, *obs deadline!***

➤ **Förhandsinfo om sommaren**

Småbarnspedagogiken är stängd från midsommar t.o.m. sista juli. Under denna tid ordnas sommarvård vid behov, för de barn som behöver vård. Observera att **ALLA** enheter är stängda två vardagar i månadsskiftet juli/augusti p.g.a. personalens fortbildningsdagar.

Enligt lagen har kommunen rätt att debitera avgift för verksamheten högst 11 månader per år, vilket betyder en avgiftsfri månad under sommaren (juli). I Jakobstad finns det möjlighet att få två avgiftsfria månader, om barnet är ledigt två månader i sträck (behöver inte vara två hela kalendermånader). Juli måste ingå som helhet i två månaders perioden. Ledigheten kan t.ex. vara 4.6–3.8 eller 16.6–15.8. I april kommer vi att skicka ut en förfrågan om behovet av vård under sommaren.

➤ **Förhandsinfo till blivande förskolebarn**

Efter 31.7 ordnas ingen vård på daghem för blivande förskolebarn. Säg upp vårdplatsen inom småbarnspedagogiken när vårdbehovet upphör, annars debiteras ni t.o.m. 31.7, då platsen automatiskt avslutas. Uppsägning görs elektroniskt via en **Online-blankett**.

Förskolan startar samtidigt som skolornas hösttermin. Förskolan pågår kl. 8-12. Om det finns behov av vård utöver förskolan, behöver man lämna in en ansökan om **förskolans morgon- och eftermiddagsvård**. Om det finns vårdbehov från början av augusti fram tills att förskolan startar, behöver det framgå i ansökan om morgon- och eftermiddagsvård. Innan sommaren skickar vi även ut en skild förfrågan om behovet av lovvård i augusti. Platsen meddelas skilt.

➤ **Förhandsinfo till blivande skolbarn**

Säg upp morgon- och eftermiddagsvården när vårdbehovet upphör, annars debiteras ni t.o.m. 31.7, då platsen automatiskt avslutas. Uppsägning görs via en **Online-blankett**. Efter 31.7 ordnas ingen vård för blivande skolbarn.

➤ **Lovvårdsinfo till förskolebarn (sportlov)**

Inför lovet skickar vi ut närmare information om lovvården för förskolebarn, som på förhand anmält behov av vård under lovet.

# Årskalender, vårterminen

MARS	<p>➤ <b>Ansökan till småbarnspedagogiken</b> Ansökan om plats i småbarnspedagogisk verksamhet vid daghem eller familjedagvård sker året runt enligt behov. För att underlätta planeringen av verksamheten inför höstterminen, ser vi helst att alla ansökningar för hösten inlämnas under vårvintern. Se närmare information på Småbarnspedagogikens webbsida. Ansökan görs elektroniskt via <b>Online-ansökan</b>.</p> <p>Detta gäller nya barn och barn som fyller/fyllt 3 år och skall byta till stora sidan från hösten samt barn som önskar byta vårdplats. Den, som redan har en plats inom småbarnspedagogiken, skall inte säga upp platsen, utan endast ansöka om byte av vårdplats fr.o.m. 1.8.</p>
APRIL	<p>➤ <b>Förfrågan om vårdbehov under sommaren</b> Enligt lagen har kommunen rätt att debitera avgift för verksamheten högst 11 månader per år, vilket betyder en avgiftsfri månad under sommaren, vanligtvis juli. Genom att meddela ert vårdbehov via förfrågan, inom utsatt tid, har ni möjlighet att få två månader avgiftsfritt om barnet är ledigt två månader i sträck (behöver inte vara två hela kalendermånader). Juli måste ingå som helhet i två månaders perioden. Ledigheten kan t.ex. vara 4.6-3.8 eller 16.6-15.8. OBS! Om ledigheten meddelas efter att förfrågan stängts, får man INTE två avgiftsfria månader!</p> <p>Ifall ni i förfrågan fyller i att barnet har ledigt, låses dessa dagar i Päikky. För de sommandagar ni behöver vård, ska ni i vanlig ordning boka de exakta tiderna via Päikky, eftersom personal ordnas och maten beställs enligt antalet anmälda barn.</p> <p>➤ <b>Blivande skolbarn - Särskild lovvårdsförfrågan om sommaren (till 31.7)</b> Förskolan slutar i samband med skolavslutningen och skolornas sommarlov börjar. Lovvård ordnas enligt behov. Rätten till småbarnspedagogik tar slut 31.7. Efter denna dag har ert barn inte mera rätt till vård inom småbarnspedagogiken. Kom ihåg att säga upp platsen via <b>Online-blanketten</b> då vårdbehovet upphör. Ifall platsen inte sägs upp debiteras ni fram till 31.7.</p> <p>För att kunna planera verksamheten och personalens arbetstider skickar vi ut en förfrågan om behovet av vård under juni och/eller juli. <i>Det är viktigt att alla besvarar förfrågan inom utsatt tid!</i> Så fort ni vet tiderna, bokar ni in dem i Päikky som normalt.</p> <p>➤ <b>Blivande förskolebarn - Förfrågan om behovet av lovvård i augusti (innan skolstart)</b> Om ert barn ska börja i förskolan, ska ni säga upp dagisplatsen från det datum barnet inte mera behöver vård. Säg upp platsen i god tid via <b>Online-blanketten</b>. Senast 31.7 avslutas rätten till småbarnspedagogik.</p>

# Årskalender, vårterminen

Efter 31.7 ordnas ingen vård på daghem för blivande förskolebarn. Förskolan startar samtidigt som skolornas hösttermin. Förskolan pågår kl. 8-12. Om det finns behov av vård utöver förskolan, behöver man lämna in en ansökan om **förskolans morgon- och eftermiddagsvård**. Det bör framgå i ansökan om det finns behov av vård redan från början av augusti, alltså innan förskolan börjar. Lovvård ordnas enligt behov. Platsen meddelas skilt.

För att kunna planera verksamheten och personalens arbetstider skickar vi ut en förfrågan om behovet av vård innan skolstarten. *Det är viktigt att alla besvarar förfrågan inom utsatt tid!* Så fort ni vet tiderna, bokar ni in dem i Päikky som normalt.

Ifall vårddimmar inte räcker till (ingen förskola ordnas under lov, så kl. 8-12 räknas också med i vårddiden), finns möjlighet att höja timantalet för bara en månad. I vanliga fall höjs timantalet för minst tre månader. Ifall ni vill höja era vårddimmar fyller ni i den **elektroniska ändringsblanketten** och kryssar i alternativet "Förskolebarnens lovvård" samt väljer rätt antal vårddimmar per månad.

## ➤ **Inkomstutredningar**

Ifall ert barn fortsätter inom småbarnspedagogiken på hösten bör ni lämna in nya inkomstutredningar inom maj månad, annars debiteras ni den högsta avgiften från hösten. Terminsstarten i augusti räknas som en ny verksamhetsperiod och gamla inkomstutredningar är inte mera i kraft. Inkomstutredningen kan sändas per e-post, lämnas i postlådan utanför stadshuset eller postas. Lämna in hela familjens inkomstutredning i samma meddelande. Se närmare information under fliken "Blanketter".

## ➤ **Sommarens vårddimmar och fakturering**

Alla, som har börjat inom småbarnspedagogiken före 1.6, har rätt till en avgiftsfri månad under sommaren. Juli månad är gratis och ni får ingen räkning för juli månad.

Om ni valt att ha två månader ledigt under perioden juni-augusti, har ni rätt att få två månader avgiftsfritt. Detta förutsatt att ert barn har en sammanhängande frånvaro på två månader, där **juli** ingår i sin helhet.

Om ni valt att dela juni och augusti (exempelvis så att ert barn är ledigt 17.6–16.8) bör antalet timmar i juni och augusti sammanlagt motsvara de timmar ni har på ert vårdavtal (t.ex. juni 50h + juli 0h + augusti 65h = max 115h/mån). Om ni håller er inom dessa timmar får ni ½ räkning för juni, ingen räkning för juli och ½ räkning för augusti. Om timmarna överskrids får ni en hel månads räkning för augusti. Faktureringen sker på samma sätt (½ + 0 + ½) även om barnet är ledigt hela juni och hela juli, eller hela juli och hela augusti. Om barnets lediga månad är juni eller augusti, skickas trots allt en räkning för denna månad, men ingen räkning

# Årskalender, vårterminen

	<p>skickas för juli månad. På räkningen syns perioden för vilken räkningen gäller (t.ex. 1–30.6). Räkningen skickas i efterhand och juni månads räkning har förfallodag 31.7.</p> <p>➤ <b>Lovvårdsinfo till förskolebarn (blivande skolbarn), som på förhand anmält behov av lovvård under sommaren</b> Före sommarlovet skickar vi ut närmare information om lovvården för förskolebarn, som på förhand anmält behov av vård under sommaren.</p>
JUNI	<p>➤ <b>Lovvårdsinfo till blivande förskolebarn, som på förhand anmält behov av lovvård i augusti</b> Under sommaren skickar vi ut närmare info om lovvården för blivande förskolebarn, som på förhand anmält behov av lovvård i augusti.</p>
JULI	<p>➤ <b>Sommarjour</b> Administrationen är stängd från midsommar till augusti. Endast det sommarjourerande daghemmet är öppet för de barn, som i förväg anmält behov av sommarvård. Vi önskar alla en avkopplande och fin sommar!</p>