

## Kioskplats i Kittholmen

Staden Jakobstad bjuder ut Kittholmens kioskplats för arrendering.

Platsens läge framgår av bifogade kartor.

### Villkor:

Arrendetiden är 5 år; försäljningssäsongerna 2024 – 2028. Under arrendetiden förbinder sig Staden att inte upplåta flera glass-/kioskplatser än de fyra som staden har (Torget, Skolparken, Gågatan och Kittholmen). Arrendekontraktet innehåller villkor om option på 5 år. Ifall optionen används, har staden rätt att justera grundarrendet för kommande 5 år enligt levnadskostandsindex.

Arrendeavgiften erläggs årligen och den baserar sig på arrendetagarens anbud.

Försäljningssäsongen är april-september årligen. Kiosken som skall placeras på Kittholmen behöver ej tas bort till vintern.

Kioskens huvudsakliga verksamhet bör vara kioskverksamhet som lämpar sig för säsongsgästerna.

Platsen är avsedd för en flyttbar kioskbyggnad, vilken till sin storlek och struktur skall passa in i stadsmiljön. Kioskbyggnaden måste vara godkänd för livsmedelsförsäljning och även i övrigt lämpad för ändamålet. Utvändigt skall kiosken vara hel och ren.

Arrendetagaren skall ansöka om bygglov för sin kiosk. Kioskens exakta placering definieras i tillståndprocessen. Ifall byggandet av en kiosk på arrendeområdet förutsätter ett undantag, så står staden som sökande till undantagslovet. Ifall behövliga lov inte skulle kunna beviljas inom 6 månader från undertecknade av arrendekontraktet så förfaller kontraktet, varvid ingen arrendeavgift behöver erläggas.

Arrendetagaren svarar under hela arrendetiden för kioskbyggnadens årliga transporter och montering, för dess underhåll, drift och försäkring samt försäljningsplatsens renhållning. Staden äger på platserna befintliga el- och vattenanslutningar. Arrendetagaren betalar el-, vatten- och avloppsavgifter enligt sin egen förbrukning (egen vattenmätare & elmätare).

Staden förbehåller sig rätten att stänga av gator eller torg, t.ex. för underhålls- eller ombyggnadsarbeten. Staden är därvid skyldig att meddela arrendetagaren så snart som dylika projekt blir kända. Ifall avstängningen gäller för en längre tid än en månad under säsongen, så är staden skyldig att under tiden erbjuda arrendetagaren en alternativ försäljningsplats med befintlig teknik. Om flyttning av en kiosk måste ske under pågående säsong så svarar staden för flyttningskostnaden.

Arrendetagaren förbinder sig att under varje försäljningssäsong ha en kioskbyggnad på sin plats samt att med beaktande av yttre omständigheter hålla denna kiosk öppen. Ifall en plats skulle lämnas helt oanvänd eller om kiosken utan godtagbar anledning skulle hållas stängd i mera än två månaders tid under samma säsong, så har staden rätt att säga upp arrendekontraktet.

Arrenderätten till kioskplats får inte utan Stadens medgivande överlåtas vidare till tredje part.

### Anbudsförfarandet:

Anbud skall ges skriftligen i slutna kuvert, och de skall levereras till Staden senast den 1.3.2024 kl.12:00. Kuvertet skall märkas "Kittholmen". Adressen är: Centralen för tekniska tjänster/Mätningsavdelningen, PB 41, 68601 Jakobstad

Anbud skall ges i euro, och därmed anges det årliga arrende som anbudsgivaren är beredd att betala för torgets försäljningsplats för en försäljningssäsong.

Till anbudena skall fogas en bild eller en ritning på den kioskmodell som anbudsgivaren har för avsikt att placera på torget. Om det finns flera olika alternativ att erbjuda så kan de samtliga presenteras. Anbudsgivaren förbinder sig därmed att använda denna eller motsvarande kioskbyggnad, förutsatt att han får arrendera en plats.

Fördelning av kioskplatser:

Platsen ges till den anbudsgivare som har bjudit det högsta arrendebeloppet.

Tekniska nämnden i Jakobstad beslutar om arrenderingen av kioskplatserna. Arrende-kontrakt uppgörs på basen av ovan nämnda villkor. Årsarrendena bestäms i enlighet med de anbud som arrendetagarna har gett.

Ifall den som har gett det vinnande anbudet inte skulle underteckna arrendekontraktet för sin kioskplats inom en månad från att tekniska nämndens beslut har vunnit laga kraft, så har staden rätt att fatta ett nytt beslut gällande arrendering av denna plats.

Jakobstad den 31 januari 2024

Viljam Knif, Stadsgeodet

Bilagor:

- Kartor
- Flygbilder

Tilläggsinformation ges av stadsgeodet Viljam Knif,

e-post: viljam.knif@jakobstad.fi

telefon: 044-785 1399

## Kioskipaikka Kittholmassa

Pietarsaaren Kaupunki tarjoaa Kittholman kioskipaikkaa vuokrattavaksi:

Paikan sijainti ilmenee liitetystä kartasta.

### Ehdot:

Vuokra-aika on 5 vuotta; myyntikaudet 2024 – 2028. Vuokrakauden aikana Kaupunki sitoutuu olla luovuttamatta useampia paikkoja kuin kaupungin neljää paikkaa jäätelö-/kioskkioskeja varten (Tori, Koulupuisto, Kävelykatu ja Kittholma). Vuokrasopimus sisältää option viidestä lisävuodesta. Jos optiota käytetään kaupungilla on oikeus muokata perusvuokraa elinkustannusindeksiä käyttäen.

Vuokramaksu suoritetaan vuosittain ja se perustuu vuokraajan tarjoukseen.

Myyntisesonki on huhti- syyskuu vuosittain. Kioski joka sijoitetaan Kittholmaan, ei tarvitse siirtää talveksi pois.

Kioskin pääasiallinen toiminta täytyy olla kioskitoiminta, joka palvelee kausiasiakkaita.

Paikka on tarkoitettu yhtä siirrettävää kioskirakennusta varten, joka koolataan ja rakenteeltaan pitää sopia kaupunginympäristöön. Kioskirakennus on oltava hyväksytty elintarvikkeiden myyntiä varten ja muutenkin sopiva tähän tarkoitukseen. Kioskin ulkopuoli on oltava ehjä ja puhdas.

Vuokraajan on itse haettava rakennuslupaa kioskia varten. Kioskin tarkka sijoitus määrätään lupaprosessissa. Jos kioskin rakentaminen vuokra-alueeseen edellyttää poikkeusta, kaupunki vastaa poikkeuksen hakemuksesta. Jos tarvittavia lupia ei voida myöntää 6 kuukauden kuluessa vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta, niin sopimus raukeaa. Tällöin vuokramaksua ei tarvitse suorittaa.

Vuokralainen vastaa koko vuokrakauden aikana kioskirakennuksen vuotuisesta kuljetuksesta ja asentamisesta, sen ylläpidosta, käytöstä ja vakuutuksesta sekä kioskipaikan puhtaanapidosta. Kaupunki omistaa paikalla sijaitsevat sähkö- ja vesiliittymät. Vuokralainen maksaa sähkö-, vesi- ja viemärimaksuja oman kulutuksen perusteella.

Kaupunki pidättää itselleen oikeuden sulkea katuja tai toria, esim. kunnossapito- tai muutostöiden johdosta. Kaupunki on tällöin velvollinen ilmoittamaan vuokralaiselle niin pian kuin tällaiset hankkeet tulevat tietoon. Jos sulkeminen koskee pitempää aikaa, kun yksi kuukausi sesongin aikana, niin kaupunki on velvollinen tarjoamaan vuokralaiselle vaihtoehtoista kioskipaikkaa, jossa on tekniikka olemassa. Jos kioskin siirto täytyy tehdä sesongin aikana, niin kaupunki vastaa siirtokustannuksesta.

Vuokralainen sitoutuu jokaisen myyntikauden aikana sijoittamaan kioskirakennus paikalleen sekä ulkoiset olosuhteet huomioon ottaen pitämään tätä kioskia auki. Jos paikka jätettäisiin kokonaan ilman kioskia, tai jos kioski ilman hyväksyttävää syytä olisi suljettuna enemmän kuin kaksi kuukautta saman sesongin aikana, niin kaupungilla on oikeus irtisanoa vuokrasopimuksen.

Kioskipaikan vuokraoikeutta ei saa ilman Kaupungin suostumusta luovuttaa edelleen kolmannelle osapuolelle.

### Tarjousmenettely:

Tarjoukset annetaan kirjallisina suljetuissa kirjekuoreissa, ja ne on toimitettava Kaupungille viimeistään 1.3.2024, klo 12:00. Kuoreeseen on kirjattava merkki ”Kittholma”. Osoite on: Tekninen palvelukeskus/Mittausosasto, PL 41, 68601 Pietarsaari.

Tarjous on annettava euroissa, ja sillä ilmoitetaan se vuotuinen vuokra joka tarjouksen antaja on valmis maksamaan myyntipaikasta yhdestä myyntikaudesta.

Tarjoukseen on liitettävä kuva tai piirustus kioskimallista, joka tarjouksen antaja aikoo sijoittaa torille. Jos useita eri vaihtoehtoja on tarjolla, niin ne voidaan kaikki esittää.

Kioskipaikan jakelu:

Paikka annetaan tarjouksenantajalle, joka on tarjonnut suurimman vuokrasumman.

Tekninen lautakunta päättää kioskipaikan vuokrauksesta. Vuokrasopimuks laaditaan yllä mainittujen ehtojen perusteella. Vuosivuokra määrätään vuokralaisten jättämien tarjousten mukaisesti.

Pietarsaari 31 tammikuu 2024

Viljam Knif, kaupungingeodeetti

Litteet:

- Kartat
- Ilmakuvat

Lisätietoja antaa kaupungingeodeetti Viljam Knif,

s-posti: [viljam.knif@jakobstad.fi](mailto:viljam.knif@jakobstad.fi)

puhelin: 044-785 1399